



# Condizioni generali del servizio

## Documenti.

1. Il documento contrattuale consta dei moduli di seguito indicati: scheda Cliente ontratto di noleggio in comodato d'uso gratuito, contratto di assistenza tecnica, modulo spesa per l'addebito delle copie aggiuntive modello trattamento dei dati personali
2. E' obbligatorio accludere al plico la visura camerale della società che noleggia e la copia del documento del titolare, amministratore o legale rappresentante
3. Il presente documento e ciascun modulo di cui si compone deve essere stampato, debitamente compilato, siglato in ogni pagina e firmato negli appositi spazi.
4. La trasmissione alla società potrà avvenire, in via alternativa, solo nei seguenti modi:
  - a. Anticipato a mezzo mail e consegnato in originale all'addetto che verrà a consegnare la stampante;
  - b. inviato in originale a mezzo raccomandata a/r o corriere espresso alla società Gruppo Tognetto s.r.l.;
  - c. trasmesso a mezzo pec all'indirizzo [gruppotognetto@pec.it](mailto:gruppotognetto@pec.it) (da una casella di posta elettronica certificata) sottoscritto con firma digitale.

## Apparecchiature.

1. Le stampanti oggetto del presente contratto di noleggio sono idonee all'utilizzo in ambiente di ufficio con certificazione di casa madre, nella disponibilità della società contraente quale affiliata Gruppo Tognetto S.r.l.;
2. Tutte le stampanti hanno di serie: corpo macchia, alimentatore degli originali, carrello di supporto, modulo per la stampa fronte/retro, schede di rete per la stampa e la scansione;
3. Per il modulo fax ed accessori di finitura il cliente è tenuto a chiedere informazioni prima dell'installazione chiedendo la disponibilità;

## Corrispettivi e pagamenti

1. Tutti i costi indicati nel documento si intendono al netto dell'iva;
2. Contributo una tantum per trasporto, installazione e collaudo: € 150,00 oltre iva con installazione di driver e scanner fino ad un massimo di tre postazioni. Ogni postazione aggiuntiva eccedenti le 3 incluse avrà un costo aggiuntivo di euro 30 oltre iva.
3. La disdetta anticipata del contratto (vedi articolo 12 delle condizioni particolari) avrà un costo di euro 150 oltre iva per il ritiro dell'apparecchiatura.
4. La lettura dei contatori della stampante per il calcolo delle stampe eccedenti (rispetto al numero di stampe comprese nell'abbonamento scelto) avverrà ogni trimestre; il corrispettivo così determinato verrà riportato nella fattura periodica emessa, il cui pagamento avverrà con addebito a mezzo prescelto sulla piattaforma [stampagratis.it](http://stampagratis.it) dove il cliente verrà registrato all'esito dell'attivazione del contratto di noleggio gratuito.

Data, Timbro e Firma per Accettazione





## Scheda Cliente

Ragione Sociale	
Sede Legale Indirizzo, Cap e Città	
Referente del Contatto	
Telefono del referente	
Email del referente	
Partita Iva / Codice Fiscale	
Pec della società	
Codice SDI per invio Fattura	
Ubicazione del bene (indirizzo, piano, ufficio, cap, città)	

## Abbonamento scelto \*

Light Pack	Standard Pack	Office Pack	Premium Pack
45 euro mese + iva	74 euro mese + iva	95 euro mese + iva	112 euro mese + iva
Copie incluse al mese: 1000 stampe b/n 250 a colori	Copie incluse al mese: 1500 stampe b/n 500 a colori	Copie incluse al mese: 2000 stampe b/n 750 a colori	Copie incluse al mese: 2500 stampe b/n 1000 a colori
Costo eccedenze: 0,015 + iva le bn 0,12 + iva le colore	Costo eccedenze: 0,013 + iva le bn 0,11 + iva le colore	Costo eccedenze: 0,010 + iva le bn 0,10 + iva le colore	Costo eccedenze: 0,009 + iva le bn 0,09 + iva le colore
<input type="checkbox"/> <b>Selezione</b>	<input type="checkbox"/> <b>Selezione</b>	<input type="checkbox"/> <b>Selezione</b>	<input type="checkbox"/> <b>Selezione</b>

\* L'abbonamento può essere cambiato durante il corso del contratto senza costi aggiuntivi o penali

Data, Timbro e Firma per Accettazione 



## Condizioni particolari

**Contratto di locazione operativa in comodato d'uso gratuito tra la la Gruppo Tognetto srl con sede in via Cassia 1284 a Roma Cap 00189 e P/CF 09356351008 ed il cliente (vedi scheda anagrafica compilata dal cliente)**

**Art. 1 Oggetto del contratto:** La Società, a fronte del corrispettivo stabilito in base al presente contratto, concede al Cliente presso la propria sede come di seguito indicata il bene sotto indicato in godimento a tempo determinato. La Società concorda con il Cliente le modalità ed i costi del servizio di assistenza tecnica e di manutenzione come da successive condizioni di assistenza tecnica.

**Art. 2 Consegna del bene.** Il Cliente si impegna a sottoscrivere, all'atto della consegna del bene, il verbale di consegna. Tale sottoscrizione costituisce ad ogni effetto accettazione incondizionata del bene da parte del Cliente come disciplinato al successivo art. 11

**Art. 3 Detenzione e uso del bene.** Il Cliente si obbliga a: a) prendere in consegna il bene, a custodirlo in locali idonei dei quali abbia la disponibilità (salvo diverso accordo con la Società) che vengono specificati per iscritto all'atto della sottoscrizione del verbale di consegna e a non spostarlo da detti luoghi senza l'autorizzazione scritta della società; b) servirsi del bene secondo la funzione propria dello stesso, senza apportare mutamenti di ubicazione, modifiche, innovazioni, addizioni di qualunque genere che non siano state autorizzate per iscritto dalla Società; c) ottemperare a sua cura e spese a tutte le disposizioni di legge e regolamento, ottenere e rinnovare le prescritte licenze ed autorizzazioni ed effettuare le denunce che fossero previste a causa della natura e dell'impiego del bene stesso; d) non sublocare, dare in comodato d'uso o cedere ad altro titolo, costituire il bene in pegno o porvi sullo stesso altri vincoli; e) consentire agli addetti all'assistenza tecnica e alla manutenzione l'accesso nei locali dove è ubicato il bene; f) dare immediato avviso anche per telefono e in ogni caso a mezzo pec/raccomandata r/a alla Società, nel caso che terzi pretendano di avere diritti sul bene stesso od esercitino azioni (ad esempio, sequestro o pignoramento); g) apporre e mantenere sul bene, per tutta la durata del contratto, una targa fornita dalla società; h) non cedere i diritti nascenti dal contratto.

**Art. 4 Custodia del bene.** Il Cliente, in qualità di custode del bene, deve ritenersi responsabile del deterioramento, danneggiamento, distruzione, sottrazione, perdita totale o parziale del bene, determinate da qualsiasi causa, compreso il caso fortuito o la forza maggiore. E' facoltà della Società verificare periodicamente – direttamente o tramite terzi dalla stessa incaricati - presso i locali ove è custodito il bene, lo stato di quest'ultimo e la sua corretta utilizzazione.

**Art. 5 Decorrenza effetti – Impossibilità della prestazione della Società - Recesso.** Il Cliente prende atto e riconosce

che il presente contratto si intende concluso alla data di sottoscrizione e produrrà i suoi effetti dalla consegna del bene o del primo dei beni noleggiati, come precisato nel successivo art. 11. In caso di ritardata o mancata consegna del bene o di tutti i beni (se il noleggio riguarda più macchine) per fatto non imputabile alla Società, il contratto non produrrà effetti e ciascuna delle parti avrà facoltà di recedere dal contratto, mediante comunicazione da inviare all'altra parte a mezzo racc. a/r o PEC. In tal caso il vincolo contrattuale, senza oneri, sarà sciolto nel momento in cui la comunicazione giunge all'altra parte. Il Cliente che non si è avvalso di detta facoltà non potrà rifiutare la consegna del bene, ancorché ritardata per fatti non imputabili alla società, e rinuncia sin d'ora a qualsiasi pretesa nei confronti della Società.

**Art. 6 Inadempimento del Cliente - Risoluzione.** La Società ha facoltà di risolvere il presente contratto, ai sensi dell'art. 1453 c.c., nel caso in cui il Cliente: a) non provveda al pagamento anche di un solo canone alla scadenza prevista; b) rifiuti o ritardi di prendere in consegna il bene, senza essersi avvalso della facoltà di cui al precedente art. 5; c) non provveda al pagamento degli interessi di mora e delle spese di assistenza tecnica e di manutenzione straordinaria; d) cessi la sua attività o la ceda a terzi; e) subisca protesti, procedure esecutive o concorsuali, iscrizioni di ipoteche giudiziarie e volontarie, revoca degli affidamenti bancari e comunque in tutti i casi in cui ragionevolmente diminuiscano le garanzie di adempimento del presente contratto. La risoluzione può essere invocata dalla Società qualora si verifichi anche una sola delle ipotesi anzidette, opera di diritto a norma dell'art. 1456 cod. civ. e diviene operativa a seguito della comunicazione fattane dalla Società al Cliente a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o posta elettronica certificata. La Società ha facoltà di non avvalersi della clausola risolutiva e di chiedere l'adempimento del contratto, fatto salvo in ogni caso il diritto al risarcimento dei danni.

**Art. 7 Effetti della risoluzione del contratto.** In caso di risoluzione del contratto, il Cliente deve provvedere a proprie spese all'immediata restituzione del bene nel luogo e con le modalità indicate dalla Società, nonché al pagamento delle seguenti somme: a) tutti gli importi già maturati a debito del Cliente alla data di risoluzione del contratto ed ancora insoluti, oltre gli interessi di mora nella misura sancita dal Dlgs 9.10.2002 n° 231, calcolati alla scadenza di ogni corrispettivo sino al pagamento; b) a titolo di penale, la somma pari ai costi del ritiro della stampante stessa per euro 150 oltre iva, da corrispondersi immediatamente ed in unica soluzione. E' fatto comunque salvo il risarcimento dell'eventuale maggiore danno subito dalla società. Restano in ogni caso acquisiti alla Società i canoni già pagati, nonché quanto versato dal Cliente alla firma del contratto. La società è autorizzata sin d'ora, direttamente o tramite suoi incaricati, a curare il ritiro del bene stesso a spese del Cliente. Quest'ultimo si impegna a non



ostacolare le operazioni di recupero del bene, consentendo l'ingresso nei locali ove il bene è collocato.

**Art. 8 Cessione dei diritti.** La Società ha facoltà di cedere in tutto o in parte i diritti derivanti dal contratto stesso, dandone comunicazione scritta al Cliente.

**Art. 9 Corrispettivi e modalità di pagamento.** Il bene viene ceduto in comodato d'uso gratuito; i corrispettivi indicati al successivo art. 10 saranno fatturati come di seguito indicato. Il costo di tutte le copie/stampe che esulano dal monte massimo previsto nell'abbonamento opzionato sono riportate nel contratto di assistenza tecnica accessorio al presente contratto, il cui codice è parimenti riportato nel citato art. 10 e verranno quantificate separatamente ad ogni lettura di contatori con cadenza indicata nel detto contratto.

**Art. 10 Scelta del bene - Costi e modalità di pagamento.** Il bene che verrà concesso in comodato sarà individuato dalla direzione tecnica della Società che, in via discrezionale sulla base della tipologia di contratto scelto, opererà per l'apparecchiatura più adeguata. Il comodato è gratuito e l'unico costo sarà quello del pacchetto copie scelto. La modalità di pagamento è a mezzo prescelto sulla piattaforma stampagratitis.it.

**Art. 11 Durata e Rinnovo.** Si rinvia all'art. 5 riguardo il momento di perfezionamento del contratto e la decorrenza degli effetti. La durata minima del contratto è 36 mesi, con possibile ulteriore rinnovo annuale fino alla disdetta di una delle due parti o interruzione del servizio per motivi tecnico/finanziari. Rimandiamo ai successivi punti riguardo l'estinzione anticipata, il recesso, le procedure di top-up (rinnovo tecnologico) ed il rinnovo automatico.

**Art. 12 Restituzione del bene.** Alla scadenza del contratto il Cliente è tenuto a restituire la macchina in buono stato di conservazione, manutenzione e funzionamento, tenuto conto del normale deperimento d'uso. La restituzione avverrà nei modi e termini indicati dalla Società, a spese del Cliente. La Società avrà cura di redigere un verbale di restituzione, cui provvederanno i tecnici o partner incaricati della presa in consegna, che il Cliente sarà tenuto a controfirmare. In caso di ritardo nella restituzione, la Società potrà pretendere dal Cliente una penale che sin d'ora viene determinata in € 50,00 (Euro cinquanta/00) oltre IVA per ogni giorno di ritardo, a prescindere dall'abbonamento scelto. E' comunque fatto divieto al cliente di fare uso della macchina alla cessazione degli effetti del contratto. La disdetta anticipata rispetto ai 36 mesi del contratto comporterà una penale di euro 150 oltre iva di legge per i costi di ritiro del bene.

**Art. 13 Domicilio del Cliente.** Il Cliente riconosce come proprio domicilio, idoneo per qualsiasi comunicazione e/o eventuale notificazione giudiziaria, la sede indicata nel presente contratto, anche in caso di variazioni non comunicate alla Società. Eventuali variazioni del domicilio devono essere comunicate a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento oppure a mezzo PEC.

**Art. 14 Imposta sul valore aggiunto.** I servizi oggetto del presente contratto sono soggetti all'Imposta sul Valore aggiunto (IVA) ove prevista e nella misura stabilita dalla

legge. Le operazioni del presente contratto sono soggette ad imposta I.V.A. vigente ove prevista. Qualora l'organizzazione non fosse soggetta agli adempimenti previsti dovrà rilasciare alla società regolare documento che attesti quanto indicato.

**Art. 15 Foro competente.** Per qualsiasi controversia relativa al presente contratto, sarà competente in via esclusiva il Foro di Roma.

**Art. 16 Clausola di rinvio.** Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente contratto si rinvia alle norme vigenti. Si precisa inoltre che le presenti condizioni generali valgono per tutte le macchine in noleggio. Per i beni noleggiati in un momento successivo rispetto al primo, il Cliente sottoscriverà il modulo di consegna che recherà il codice (denominato Prot. n.) del contratto ed il richiamo alle presenti condizioni generali. Sarà diversa rispetto ai beni successivamente noleggiati la decorrenza contrattuale. La fatturazione sarà comunque unica e recherà la specifica dei diversi beni noleggiati e relativa decorrenza del contratto per ciascuna macchine successivamente noleggiata rispetto alla prima

**Art. 17 Esonero di responsabilità.** È esclusa la responsabilità della Società per danni arrecati al bene o a terzi da un errato, eccessivo o comunque improprio uso del bene, nonché da manomissioni, spostamenti e riparazioni effettuati dal Cliente o dai terzi senza autorizzazione scritta della Società, nonché dalla inosservanza delle normative vigenti in materia di sicurezza e dalle prescrizioni previste dal libretto di uso e manutenzione relativo al bene locato.

**Art. 18 Interventi a pagamento.** Il Cliente prende atto e riconosce che l'eventuale richiesta di personalizzazione o di interventi che esulano dai normali servizi di supporto tecnico la Società assicura il pronto intervento entro le otto ore lavorative successive alla richiesta; il corrispettivo dovuto per il servizio di chiamata sarà pari ad € 30,00 oltre IVA nonché la tariffa oraria per l'intervento pari ad € 45,00 oltre IVA. In casi eccezionali, conseguenti ad esclusioni hardware o software del contratto, ovvero nei casi di incuria nell'utilizzo dell'apparecchiatura, per gli interventi a cura della Società saranno applicate le tariffe previste al precedente capoverso. Nel caso in cui l'apparecchiatura subisse danni ad opera di terzi non autorizzati all'uso, ovvero per incuria nell'utilizzo da parte degli operatori del Cliente, la Società assicurerà comunque il pronto intervento entro le otto ore lavorative successive alla richiesta. In tal caso, i costi di intervento applicati saranno quelli previsti nel presente articolo, oltre i costi delle parti ed i materiali necessari al ripristino del corretto funzionamento dell'apparecchiatura. I tempi per la sostituzione delle parti danneggiate saranno subordinati alla disponibilità del magazzino della casa madre. Qualora l'intervento tecnico richiesto dal Cliente risulti immotivato (es. l'intervento non corrisponde al difetto dichiarato o non vi sia alcuna problematica) la Società applicherà la tariffa oraria indicata nel presente articolo.

**Art. 19 Assistenza Clienti.** Per ogni problematica relativa alla macchina/e sopra citata/e sarà possibile effettuare inoltrare una richiesta all'indirizzo e-mail [info@gruppotognetto.it](mailto:info@gruppotognetto.it). I nostri uffici sono aperti dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13 e dalle ore 14 alle ore 18: le



chiamate/ricieste pervenute verranno processate rispettando questi orari.

**Art. 20 Servizi telematici.** Al fine di gestire in modo più veloce ed efficiente gli interventi tecnici la Società si avvarrà del servizio di assistenza remota per svolgere le chiamate qualora la direzione tecnica lo ritenga opportuno. Installerà inoltre presso l'ubicazione dell'apparecchiatura o, ove possibile, nell'apparecchiatura stessa, un software di monitoraggio che consentirà di anticipare le chiamate di assistenza tecnica e gestire con i giusti tempi ogni esigenza.

**Art. 21 Smaltimento.** Lo smaltimento di toner e ricambi è regolamentato come da norma di legge. Il cliente dovrà effettuare lo smaltimento con una società adibita a tale scopo.

**Art. 22 Controlli.** E' possibile, al fine di effettuare dei controlli di routine sulla congruenza del numero di copie/stampe prodotte, che vengano effettuate delle verifiche fra copie prodotte e consumabili richiesti o consegnati. Il cliente è tenuto, in questo caso, a dare propria disponibilità e reperibilità presso l'ubicazione della macchina in modo da fornire o produrre i dati opportuni a tale scopo.

**Art. 23 Costo copia.** Il costo copia delle stampanti e fotocopiatrici multifunzione è riferito ad una copertura media dal 5% al 10% del foglio stampato. In caso di copertura maggiore è possibile rivedere il contratto con un allineamento dei costi copia. Il numero copie eccedenti sarà dunque determinato secondo il seguente algoritmo: Numero copie eccedenti = (copie totali effettuate \* Copertura media stimata \* 10) - numero copie incluse.

**Art. 24 Fatturazione eccedenze.** La fatturazione delle copie avverrà in base al pacchetto di copie scelto. Se il contratto prevede copie incluse (vedi punto "Copie incluse e lettura contatori") queste verranno considerate, ed automaticamente scalate durante il periodico processo di fatturazione. Eventuali copie incluse non effettuate nel periodo non costituiranno accumulo per il periodo successivo.

**Art. 25 Servizi e consumabili inclusi per tipologia di macchina noleggiata.** Per le apparecchiature scelte si

intendono inclusi i seguenti consumabili: toner colore nero, toner a colori, tamburi, ricambi, maintenance kit. Sono inoltre inclusi i seguenti servizi: manodopera hardware ordinaria, interventi illimitati, consegna dei toner.

**Art. 26 Servizi e consumabili esclusi dal contratto.** Sono esclusi dal corrispettivo i seguenti beni: punti metallici, carta, pannelli, schede elettroniche, motori. Si intendono inoltre i esclusi i seguenti servizi: manodopera hardware straordinaria, interventi di natura informatica generale e particolare: su scheda di rete, scanner, ecc. Tutti gli elementi indicati nel presente paragrafo verranno opportunamente preventivati dagli uffici della società prima di essere consegnati o erogati.

**Art. 27 Sospensione.** In caso di morosità del Cliente ovvero di impossibilità tecniche nell'erogazione dei servizi di assistenza, conseguenti ad incuria nell'utilizzo delle apparecchiature noleggiate dal Cliente, la Società si riserva la facoltà di sospendere l'erogazione dei servizi, previa comunicazione al Cliente.

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c. con il proseguimento si accettano ed approvano specificamente le seguenti clausole: art. 3 (Uso del bene); art. 4 (Custodia del bene); art. 5 (Decorrenza effetti – Impossibilità della prestazione della Società – Recesso); art. 6 (Inadempimento del Cliente – Risoluzione); art. 7 (Effetti della risoluzione del contratto) art. 8 (Cessione dei diritti) ; art. 9 (Corrispettivi e modalità di pagamento); art. 10 (Scelta del bene - Costi e modalità di pagamento – Una tantum installazione – Autorizzazione alla raccolta, conservazione e trattamento dei dati per pagamento corrispettivi sul sito Stampagratis.it.); art. 11 (Durata – Rinnovo); art. 12 (Restituzione del bene) ; art. 13 (Domicilio del Cliente); art. 14 (Imposta sul valore aggiunto); art. 15 (Foro competente); art. 16 (Clausola di rinvio) ; art. 17 (Esonero di responsabilità); art. 18 (Interventi a pagamento); art. 19 (Assistenza Clienti); art. 20 (Servizi Telematici); art. 21(Smaltimento); art. 22 (Controlli); art. 23 (Costo Copia); art. 24 (Fatturazione Eccedenze); art. 25 (Servizi e consumabili inclusi per tipologia di macchina noleggiata); art. 26 (Servizi e consumabili esclusi dal contratto); art. 27 (Sospensione)

Data, Timbro e Firma per Accettazione



## Trattamento dei dati

### INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 DEL GDPR 679/16 PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali)

Informativa trattamento dati personali per finalità contrattuali.  
In osservanza al nuovo  
Regolamento Europeo 679/16 (GDPR), Le forniamo le  
dovute informazioni in merito al trattamento dei dati personali  
da Lei forniti. Si tratta di un'informativa resa ai sensi dell'Art.

13 del Regolamento Europeo in materia di protezione dei  
dati personali.

1. Il "TITOLARE DEL TRATTAMENTO", ai sensi dell'Art. 4 comma 7 del GDPR, è la "Gruppo Tognetto S.r.l." P.I.



09356351008, con sede in Roma, via Cassia 1284, 00189 Roma indirizzo di posta elettronica , Tel.: 06/30.36.40.57.

2. Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali che informatici e telematici nel rispetto delle norme in vigore e dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza, completezza e non eccedenza, esattezza e con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità perseguite e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati trattati, nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti che saranno di volta in volta implementate ed incrementate anche in relazione allo sviluppo tecnologico per garantire riservatezza, disponibilità ed integrità dei dati trattati.
3. Il responsabile della protezione dei dati di Gruppo Tognetto Srl è raggiungibile alla casella di posta o contattando la sede di "Gruppo Tognetto Srl".
4. Per le finalità espresse nella presente informativa saranno trattati solo dati personali.
5. Finalità del trattamento
  - o Esecuzione del contratto relativo a noleggio e assistenza tecnica. I dati trattati sono sinteticamente Nominativo, indirizzo mail, contatti telefonici fissi e mobili ruolo aziendale del soggetto interessato ed informazioni strettamente connesse l'attività professionale e che incidono sulla gestione del contratto. Tali dati sono assolutamente necessari per poter erogare i servizi formativi e tutte le attività connesse, oltre che per rispettare le vigenti norme di legge (ad esempio in ambito fiscale) ed il mancato, parziale o inesatto conferimento dei dati stessi comporterebbe l'impossibilità di ottemperare agli obblighi contrattuali (comunicazioni legate al servizio acquisito ad esempio emissione fatture registrazioni contabili, dare risposta a quesiti o richieste etc. etc.) La base giuridica del trattamento si può individuare negli obblighi contrattuali, la normativa fiscale (art. 6 lett. b, c). I dati forniti per le finalità suindicate saranno conservati per un periodo di 5 anni ai fini fiscali e di 10 anni ai fini civilistici.
  - o Attività di comunicazione ed aggiornamento dei prodotti/servizi proposti dal titolare del trattamento Previo suo specifico consenso, i dati forniti con particolare riferimento a nominativo, ragione sociale, indirizzi, email, sito web, telefono potranno essere utilizzati dal titolare del trattamento per inviare materiale informativo relativo alle attività ed ai prodotti forniti dal titolare stesso. Dette comunicazioni potranno essere effettuate tramite invio di email, tramite telefono, ovvero tramite invio di materiale pubblicitario presso il Suo domicilio.  
Per tale finalità si rende necessario il Suo specifico consenso ai sensi dell'art. 6 lett. a) Gdpr. Mancato conferimento e consenso per questa finalità ha come unica conseguenza quella di non poter effettuare le attività di comunicazione commerciale. I dati forniti per le finalità suindicate saranno conservati per un periodo di
- o massimo 5 anni e, comunque, fino a revoca del Suo consenso che potrà essere fornito per tutte le modalità di contatto o solo per alcune semplicemente contattando il titolare tramite i seguenti canali: indirizzo di posta elettronica , Tel.: 0630364057. O nel caso in cui sia predisposto tramite opposizione automatica inserita in calce alle mail.
- o Si ricorda che i dati forniti potranno essere trattati per la tutela di interessi legittimi del titolare ed in particolare per la difesa in giudizio del titolare ed il recupero crediti. Anche in questo caso si applicherà il principio di non eccedenza (art.6 lettera f) in tale caso dati saranno conservati per 10 anni che coincidono con i termini civilistici. In sintesi si ricorda che: Per le finalità a e c non è necessario il consenso del soggetto interessato mentre per la finalità B verrà richiesto il consenso revocabile in qualunque momento.
6. Diffusione, Eventuali destinatari o categorie di destinatari dei dati. Diffusione: I dati non saranno diffusi. Destinatari I dati forniti saranno trattati esclusivamente da persone autorizzate al trattamento ed opportunamente istruite, oltre che tramite responsabili del trattamento legati al titolare da specifico contratto ad esempio: Studio Commercialista, consulente legale, ed altri professionisti o imprese che fornendo beni o servizi, operano per conto del Titolare (in qualità di Responsabili o incaricati al trattamento). Resta inteso che i dati che trattati saranno esclusivamente quelli necessari per il raggiungimento della specifica finalità, ne consegue che i dati gestiti tramite terzi saranno limitati alla specifica finalità. I dati non saranno comunque trasferiti fuori dal territorio UE. I dati potranno altresì essere comunicati a Enti Pubblici, Forze di Polizia o altri Soggetti Pubblici e Privati, ma esclusivamente al fine di adempiere ad obblighi di legge, regolamento o normativa comunitaria. L'elenco aggiornato con gli estremi identificativi di tutti i Responsabili del Trattamento, potrà essere da Lei richiesto in qualunque momento al Titolare, che provvederà immediatamente a renderlo disponibile.
7. Diritti dell'interessato Artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 e 77 del GDPR La informiamo dell'esistenza di diritto di accesso ai dati personali, di rettifica, di cancellazione "diritto all'oblio", di limitazione di trattamento, di portabilità dei dati e di opposizione in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali che La riguardano. La informiamo, inoltre, che Lei ha il diritto di revocare il consenso al trattamento dei Suoi dati in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca (art. 7, comma 3, del GDPR). Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento, Lei è riconosciuto il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente, lavora oppure nel luogo ove si è verificata la presunta violazione.

La presente informativa è stata redatta in data 24/03/2019

Data, Timbro e Firma per Accettazione

